



ВСЯКАЯ СТРАНА ОБЯЗАНА СВОИМ НЕПОВТОРИМЫМ ОБЛИКОМ НАРОДУ

ТАМБОВСКИЙ КУРЬЕР

№ 001/139

31.10.2017 г.

Орган печати Совета и Администрации муниципального образования
«Тамбовский сельсовет»
(учрежден Решением Совета МО «Тамбовский сельсовет» №41 от 31.03.10 г.)

Местное законодательство

<p>СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ</p>	<p>СОСТАВ редакционной коллегии печатного средства массовой информации МО «Тамбовский сельсовет»</p>	<p>3. Главе МО «Тамбовский сельсовет» предоставляется основной ежегодный оплачиваемый отпуск согласно действующему законодательству. 4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года. 5. Решение Совета МО «Тамбовский сельсовет» от 11.12.2015 года № 59 «Об оплате труда Главы МО «Тамбовский сельсовет» считать утратившим силу.</p>
<p>31.10.2017 г. № 129 с. Тамбовка</p> <p>О внесении изменений в решение Совета МО «Тамбовский сельсовет» от 31.03.2010 г. № 41 «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Тамбовский сельсовет»»</p> <p>На основании Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального закона от 06 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления МО «Тамбовский сельсовет» и открытости деятельности представительного и исполнительного органов местного самоуправления, общедоступности их информационных ресурсов, своевременного широкого и оперативного информирования общественности о решениях, принимаемых органами местного самоуправления в соответствии с возложенными на них обязанностями, а также в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления МО «Тамбовский сельсовет», Совет муниципального образования «Тамбовский сельсовет»</p> <p>РЕШИЛ:</p> <p>1. Внести в решение Совета МО «Тамбовский сельсовет» от 31.03.2010 г. № 41 «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Тамбовский сельсовет»» следующие изменения:</p> <p>1.1. приложение № 2 «Состав редакционной коллегии печатного средства массовой информации МО «Тамбовский сельсовет»» изложить в новой редакции (Приложение №1 к настоящему решению);</p> <p>1.2. приложение № 3 «Перечень рассылки печатного средства массовой информации МО «Тамбовский сельсовет» «Тамбовский курьер» изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему решению).</p> <p>2. Настоящее решение обнародовать (опубликовать) в установленном законом порядке.</p> <p>3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.</p>	<p>Специалист по межведомственному взаимодействию – Муханова А.Ш. Руководитель формирования «Музей» - Каренова Е.В.</p> <p>Приложение № 2 к Решению Совета МО «Тамбовский сельсовет» от 31.10.2017 г. № 129</p> <p>Перечень рассылки печатного средства массовой информации МО «Тамбовский сельсовет» «Тамбовский курьер»</p> <p>1. Администрация МО «Тамбовский сельсовет»; 2. МКУК «Харабалинская межпоселенческая библиотека» - Тамбовский сельский филиал; 3. Любительское объединение «Музей» МО «Тамбовский сельсовет».</p>	<p>Председатель Совета МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев Глава МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев</p>
<p>Председатель Совета МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев Глава МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев</p> <p>Приложение № 1 к Решению Совета МО «Тамбовский сельсовет» от 31.10.2017 г. № 129</p>	<p>СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ</p> <p>31.10.2017 г. № 130 с. Тамбовка</p> <p>Об оплате труда Главы МО «Тамбовский сельсовет»</p> <p>В соответствии с законом Астраханской области от 21.07.2003 года № 31/2003-ОЗ «О статусе Губернатора Астраханской области» (в ред. закона Астраханской области от 11.12.2015 года №97/2015-ОЗ), законом Астраханской области от 04.09.2007 года № 52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципальной службы в Астраханской области» (в ред. закона Астраханской области от 28.11.2016 № 77/2016-ОЗ) и распоряжением правительства Астраханской области от 01.11.2007 года № 657-Пр «О предельных нормативах размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Астраханской области» (в ред. распоряжения Правительства Астраханской области от 12.03.2015 № 69-Пр), Совет МО «Тамбовский сельсовет»</p> <p>РЕШИЛ:</p> <p><u>1. На основании предельных нормативов размера оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления установить Главе МО «Тамбовский сельсовет»:</u></p> <p>1.1. ежемесячное денежное вознаграждение в размере 23467,50 рублей (45 % от денежного вознаграждения Главы МО «Харабалинский район»); 1.2.ежемесячное денежное поощрение в размере 20% от суммы ежемесячного денежного вознаграждения согласно приложению № 1; 1.3.единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.</p> <p>2. Главе МО «Тамбовский сельсовет» может выплачиваться единовременная премия, размер которой не должен превышать сумму одного ежемесячного денежного вознаграждения.</p>	<p>СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ</p> <p>31.10.2017 г. № 131 с. Тамбовка</p> <p>О передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации МО «Тамбовский сельсовет» № 47 от 07.08.2015г., в целях эффективного решения вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности Совет МО «Тамбовский сельсовет»</p> <p>РЕШИЛ:</p> <p>1. Администрации муниципального образования «Тамбовский сельсовет» передать следующие отдельные полномочия по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности администрации муниципально-го образования «Харабалинский район»:</p> <p>1.1. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков на территории поселения. 1.2. Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения. 1.3. Подготовка и выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения. 1.4. Продление срока действия разрешения на строительство объекта капитального строительства на территории поселения. 1.5. Внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства на территории поселения. 1.6. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории поселения. 1.7. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение на территории поселения. 1.8. Разработка и утверждение административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг по подготовке градо-строительного плана земельного участка, разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, продлению срока действия разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строитель-</p>

На основании Федерального закона от 06 ноября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устава муниципального образования. Учредителем (соучредителем) печатного средства массовой информации в соответствии с Федеральным законом от 6 ноября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» может быть орган местного самоуправления (в ред. Федеральных законов от 22. 08. 2004 №122-ФЗ, от 25.12.2008 №281-ФЗ)

ство, согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, принятию решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенных на территории поселения.

2. Поручить администрации муниципального образования «Тамбовский сельсовет» заключить соглашение с администрацией муниципального образования «Харабалинский район» о передаче осуществления части полномочий в области градостроительной деятельности с 01.11.2017 до 31.12.2017.

3. Опубликовать (обнародовать) данное Решение в установленном законом порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель Совета
МО «Тамбовский сельсовет» А. Б. Харасаев

Глава МО «Тамбовский сельсовет»
А. Б. Харасаев

**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2017 г. № 132 с. Тамбовка

Об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Тамбовский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области»

В соответствии с п. 2 ст. 32 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ, п. 20 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тамбовский сельсовет», с учетом протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования и заключения о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Тамбовский сельсовет» Совет муниципального образования «Тамбовский сельсовет»

РЕШИЛ:

1. Утвердить изменения в Правила землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Тамбовский сельсовет».

2. Опубликовать (обнародовать) данное Решение в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев

Глава МО «Тамбовский сельсовет»
А.Б. Харасаев

**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2017 г. № 133 с. Тамбовка

Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета МО «Тамбовский сельсовет»

На основании части 5 статьи 6, статьи 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Совет МО «Тамбовский сель-

совет»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета МО «Тамбовский сельсовет».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования МО «Тамбовский сельсовет».

Председатель Совета
МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев

Глава МО «Тамбовский сельсовет»
А.Б. Харасаев

Приложение
к решению Совета МО «Тамбовский сельсовет»
от 31.10.2017 № 133

**ПОРЯДОК
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРИСУТСТВИЯ ГРАЖДАН
(ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ),
В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ (ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ), ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ,
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,
НА ЗАСЕДАНИЯХ СОВЕТА МО «ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

1. Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета МО «Тамбовский сельсовет» (далее - Порядок) определяет последовательность действий при допуске граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - Заинтересованные лица), на заседания Совета МО «Тамбовский сельсовет» (далее - Совета), а также условия присутствия Заинтересованных лиц на заседаниях Совета.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях Совета в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком, за исключением заседаний, проводимых в закрытом режиме.

4. Заинтересованные лица допускаются на заседания Совета на основании заявления соответствующего Заинтересованного лица и исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

5. Заявление на присутствие на заседании Совета подается не позднее чем за 3 рабочих дня (либо иной срок) до начала проведения заседания. Заявление подается устно (по телефону, в ходе личного приема Заинтересованного лица в совете), письменно, посредством использования факсимильной связи или в электронном виде посредством использования ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет). Поступившие заявки направляются сотруднику аппарата Совета и фиксируются в списке присутствующих на заседании Совета.

6. Опубликование даты, времени и места проведения заседания Совета производится путем размещения информационного сообщения на официальном сайте муниципального образования «Тамбовский сельсовет» в сети Интернет не

позднее чем за 5 рабочих дней (либо иной срок) до даты проведения такого заседания.

7. В информационном сообщении, помимо сведений, предусмотренных в п. 6 настоящего Порядка, указывается адрес и время для подачи заявок на присутствие на заседании, контактный телефон, место проведения заседания, а также приводится иная справочная информация.

8. В случае проведения внеочередного заседания Совета, изменения даты, времени и места проведения заседания соответствующее информационное сообщение размещается на официальном сайте муниципального образования «Тамбовский сельсовет» в сети Интернет не позднее чем за 3 рабочих дня (либо иной срок) до даты проведения такого заседания.

9. Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, на заседании Совета осуществляется путем размещения их в специально отведенном помещении (далее - помещение), в котором осуществляется прямая аудио- и видеотрансляция хода заседания.

10. В помещении разрешается производить фотографирование, аудио- и видеосъемку.

11. Для лиц, указанных в п. 9 настоящего Порядка, в помещении обеспечивается и гарантируется полнота поступающей аудио- и видеoinформации.

12. Количество иных лиц, не указанных в п. 9 настоящего Порядка, не являющихся депутатами Совета, присутствующих на заседании Совета, определяется Председательствующим на заседании перед проведением заседания, исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

13. Лица, не указанные в п. 9 настоящего Порядка, не являющиеся депутатами совета, предварительно регистрируются у сотрудника аппарата совета, осуществляющего регистрацию. Сотрудник аппарата совета заносит в регистрационный лист следующие сведения: фамилию, имя, отчество, а также занимаемую должность.

14. Лица, не указанные в п. 9 настоящего Порядка, не являющиеся депутатами совета, вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

15. По решению Председательствующего на заседании лицу, не указанному в п. 9 настоящего Порядка, не являющемуся депутатом совета, может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

16. Лицо, не указанное в п. 9 настоящего Порядка, не являющееся депутатом совета, получившее замечание от Председательствующего за совершение действий, препятствующих нормальному ходу заседания, при повторном замечании может быть удалено из зала по решению Председательствующего.

17. Отказ Заинтересованному лицу в доступе на заседание или удаление его с заседания могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

18. Действие настоящего Порядка не распространяется на порядок аккредитации журналистов средств массовой информации, который устанавливается в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ПЯТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

31.10.2017 г. № 134 с. Тамбовка

О рассмотрении письменного обращения народного хора с. Тамбовка

Рассмотрев письменное обращение от коллектива народного хора с. Тамбовки от 11.10.2017 г., Совет муниципального образования «Тамбовский сельсовет»

РЕШИЛ:

1. Выделить ноутбук из имеющегося материально

-технического оборудования для обеспечения работы народного хора, для подборки репертуара, проведения репетиций и выступлений на усмотрение директора МКУК «Дом Культуры» МО «Тамбовский сельсовет» и главы администрации МО «Тамбовский сельсовет» при целесообразности решения данного вопроса.

2. Опубликовать (обнародовать) данное Решение в установленном порядке.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
МО «Тамбовский сельсовет» А.Б. Харасаев

Глава МО «Тамбовский сельсовет»
А.Б. Харасаев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Казенное предприятие Астраханской области «Фонд государственного имущества Астраханской области»

сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

I. Общие положения

1. Организатор аукциона – Казенное предприятие Астраханской области «Фонд государственного имущества Астраханской области».

2. Уполномоченный орган - Администрация муниципального образования «Харабалинский район»; постановления Администрации муниципального образования «Харабалинский район» Астраханской области №917 от 13.10.2017; №830 от 19.09.2017, №911 от 12.10.2017.

3. Земельные участки находятся в государственной собственности.

4. Форма аукциона - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений по цене.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 02 ноября 2017г.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 11 декабря 2017г.

7. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 9.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 28, второй этаж, каб. 9.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе – 14 декабря 2017 г. в 14 час. 00 мин. по местному времени по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 28, второй этаж, каб. 9.

9. Дата, время и место проведения аукциона – 15 декабря 2017 г. в 10 час. 00 мин. по местному времени по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 28, второй этаж, каб. 1.

II. Сведения о земельных участках, право заключения договоров аренды, которых выставляется на аукцион

Местоположение – Астраханская область, Харабалинский район,

2	в 11,4 км на юго-запад от с. Тамбовка, в 360 м от левого берега р. Ашулук, в границах МО «Тамбовский сельсовет»	4212	30:10:040403:599 №30-0-1-35/4302/2017-15521 от 18.10.2017	52000=	10400=	1000=
---	---	------	---	--------	--------	-------

Разрешенное использование земельных участков:

лот №1 - для скотоводства (выпас сельскохозяйственных животных);

лот №2 - туристическое обслуживание (кемпинг).

Цель предоставления земельных участков:

лот №1 - для выпаса скота;

лот №2 - для туристического обслуживания (кемпинг).

Срок аренды:

лот №1 - 3 года;

лот №2 - 2 года 8 месяцев.

Категория земель:

лот №1 - земли сельскохозяйственного назначения;

лот №2 - земли особо охраняемых территорий и объектов.

Обременения земельных участков и ограничения в их использовании отсутствуют.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитально строительства:

лот №2 - согласно Решению Совета муниципального образования «Тамбовский сельсовет» от 06.03.2013 №176 «Об утверждении Правил землепользования и застройки населенных пунктов муниципального образования «Тамбовский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области, земельный участок расположен в зоне градостроительного освоения территорий, расположенных за границами населенных пунктов (МНП); - согласно письму Администрации муниципального образования «Харабалинский район» от 08.08.2017 №01-11/4376 установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов строительства: минимальный размер земельного участка 135 кв.м. (для строительства зданий площадью на 1 место), минимальная площадь застройки зданий на 31 место.

Технические условия подключения объекта капитально строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

лот №2 - технологическое присоединение энергопринимающих устройств застройщика производится в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам к электрическим сетям, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004г. №861.

Наличие технической возможности технологического присоединения объекта к электрическим сетям определяется после подачи заявки на технологическое присоединение с указанием присоединяемой мощности, уровня напряжения, категории и назначения объекта заявителя. Стоимость технологического присоединения определяется договором на технологическое присоединение к электрическим сетям в соответствии с законодательством РФ (письмо филиала ПАО «МРСК ЮГА» - «Астраханьэнерго» Харабалинского РЭС от 10.07.2017 №112/55/780); -отсутствует техническая возможность присоединения к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Астрахань» по причине отсутствия сетей газоснабжения в данном районе (письмо АО «Газпром газораспределение Астрахань» от 12.07.2017 №ПВ -17/3031); -отсутствует техническая возможность технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения водоотведения (письмо МУП «Исток» МО «Тамбовский сельсовет» №65 от 11.07.2017); - отсутствует техническая возможность технологического присоединения к существующим сетям инженерно-технического обеспечения водоснаб-

жения (письмо МУП «Исток» МО «Тамбовский сельсовет» №66 от 11.07.2017);

- отсутствует техническая возможность технологического присоединения к существующим сетям инженерно-технического обеспечения теплоснабжения (письмо МУП «Исток» МО «Тамбовский сельсовет» №67 от 11.07.2017).

Плата за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения не определена, подключение предусматривается за счет собственника предполагаемого объекта недвижимости.

С иными сведениями о земельных участках, заявители могут ознакомиться, обратившись по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 28, второй этаж, каб. 9, контактный телефон - 8(8512) 44-49-94.

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте МО «Тамбовский сельсовет», на доске объявлений в Администрации МО «Тамбовский сельсовет», а так же опубликовано в печатном средстве массовой информации МО «Тамбовский сельсовет» - «Тамбовский курьер».

III. Условия участия в аукционе

1. Общие условия

Лица, желающие участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявители), обязаны осуществить следующие действия:

внести задаток на счет Организатора аукциона в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

в установленном порядке подать заявку по установленной Организатором аукциона форме.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится в кассу или на счет Организатора аукциона: ИНН 3015095441, КПП 301501001, р/сч №40603810800000000053 в АО ВКБАНК г. Астрахань, кор./сч №30101810700000000729, БИК 041203729 и должен поступить на указанный счет **не позднее 13 декабря 2017г.**

Назначение платежа – «задаток на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, _____, (лот №___).

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается заявителю в следующих случаях и порядке:

- в случае если заявитель не допущен к участию в аукционе, Организатор аукциона обязуется вернуть сумму задатка в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

- в случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок задаток возвращается заявителю не позднее трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- в случаях отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- в случае отказа Уполномоченного органа от проведения аукциона задаток возвращается заявителям и участникам аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Задатки возвращаются непосредственно заявителям и участникам (гражданам) из кассы Организатора аукциона в сроки указанные выше. В случае если задатки гражданами из кассы не получены, они перечисляются на счет указанный в заявке для возврата задатка. В случае не указания гражданами в заявке банковских реквизитов счета, задатки возвращаются почтовым переводом за счет заявителей или участников (граждан) по адресу, указанному в заявке.

№ лота	Адрес участка	Площадь участка (кв.м.)	Кадастровый номер участка и дата Выписки из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Начальная цена предмета аукциона – ежегодная арендная плата (руб.)	Сумма задатка (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
1	в 26 км на северо-восток от с. Тамбовка, вблизи песков Каерсан, в границах МО «Тамбовский сельсовет»	1027794	30:10:040902:263 №30-0-1-35/4302/2017-10569 от 06.07.2017	11000=	2200=	300=

Юридическим лицам задатки возвращаются по реквизитам, указанным в заявке.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

3. Порядок приема заявок на участие в аукционе

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка, на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

IV. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия по проведению аукционов по продаже земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности и аукционов на право заключения договоров аренды таких земельных участков далее "Комиссия" рассматривает заявки и документы заявителей и устанавливает факт поступления на счет Организатора аукциона установленных сумм задатков. По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании заявителей участниками аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- не поступление задатка на счет Организатора аукциона, указанного в настоящем информационном сообщении, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только

одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

V. Порядок проведения аукциона

Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления уполномоченным представителем Организатора аукциона об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным Организатором аукциона, и занять свои места в зале проведения аукциона.

Аукцион проводит аукционист в присутствии Комиссии, которая решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

После получения участниками аукциона карточек и занятия мест в зале председатель Комиссии представляет аукциониста, который разъясняет правила и конкретные особенности проведения аукциона, оглашает наименование имущества, выставленного на аукцион, его основные характеристики, начальную цену предмета аукциона - ежегодную арендную плату земельного участка и шаг аукциона.

Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона - ежегодной арендной платы земельного участка участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если ни один из участников не заявит предложенную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукционист повторяет предложение заявить начальную цену еще два раза. Если до последнего повторения ни один из участников не заявит начальную цену путем поднятия карточки участника аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

После заявления участниками аукциона начальной цены предмета аукциона - ежегодной арендной платы земельного участка аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками путем поднятия карточек. В случае заявления цены, превышающей предыдущую цену больше, чем на шаг аукциона и кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участником путем поднятия карточки и оглашения цены.

Участники не вправе иными способами заявлять свои предложения по цене.

Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную цену или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений на повышение цены со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если после трехкратного объявления заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права заключения договора аренды земельного участка, называет его цену и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер еже-

годной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды земельного участка. Уведомление о победе на аукционе, протокол о результатах аукциона выдаются победителю аукциона или его полномочному представителю под расписку.

VI. Порядок заключения договора аренды по итогам аукциона

Договор аренды земельного участка заключает победитель аукциона с Администрацией муниципального образования «Харабалинский район» в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, но не позднее тридцати дней со дня направления ему проекта договора аренды земельного участка.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителем аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить договор аренды иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителе аукциона, уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка, и об иных лицах, с которыми договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 или 20 статьи 39.12. Земельного кодекса РФ и которые уклонились от его заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

VII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

VIII. Приложение №1

Организатору аукциона - КП АО «Фонд госимущества Астраханской области»
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
(типовая форма)

«___» _____ 2017г.

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

именуемое далее Заявитель,

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель,

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель _____, находящегося в государственной собственности, с кадастровым №30:10:040_____:_____, площадью _____ кв.м, по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, _____, (лот №____), (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте МО «Тамбовский сельсовет», на доске объявлений в Администрации МО «Тамбовский сельсовет», а так же опубликовано в печатном средстве массовой информации МО «Тамбовский сельсовет» - «Тамбовский курьер» № 001/139 от 31.10.2017, а также порядок проведения аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года №136 – ФЗ.

Адрес, телефон и банковские реквизиты Заявителя:

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя) _____ (_____)

Заявка принята Организатором аукциона:

час. ____ мин. ____ « ____ » ____ 2017 г. за № ____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____ (_____)

Приложение №2

Договор аренды земельного участка, расположенного в границах МО «Харабалинский район» № _____

г. Харабали _____ года

Администрация муниципального образования «Харабалинский район», именуемая в дальнейшем **Арендодатель**, в лице Главы администрации муниципального образования «Харабалинский район» Штонда Алексея Васильевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Харабалинский район», с одной стороны, и **Арендатор** _____, паспорт _____, выдан _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____ Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 30:10:040902:263, расположенный по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, в 26 км на северо-восток от с. Тамбовка, вблизи песков Каерсан, в границах МО «Тамбовский сельсовет», вид разрешенного использования: для скотоводства (выпас сельскохозяйственных животных), в границах, указанных в Выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 06.07.2017 №30-0-1-35/4302/2017-10569, площадью 1027794 кв.м. Участок предоставляется Арендатору для выпаса скота.

1.2. Срок аренды участка устанавливается на 3 года с _____ 2017 по _____ 2020.

2. Размер и условия внесения Арендной платы.

2.1. Ежегодная арендная плата за арендованный земельный участок на момент составления Договора составляет _____ (_____)

рублей.
2.2. Размер арендной платы может быть изменен в порядке, предусмотренном действующим законодательством, но не чаще одного раза в календарном году, который исчисляется с 1 января текущего года по 1 января следующего за ним года, в связи с изменением индекса инфляции. Изменение размера арендной платы является обязательным для сторон договора аренды земельного участка без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к нему. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

2.4. Арендная плата вносится Арендатором равными долями ежемесячно, не позднее 25-го числа текущего месяца безналичным платежом по следующим реквизитам: УФК по Астраханской области (Финансовое управление администрации МО «Харабалинский район») ИНН 3010000630, КПП 301001001, ОКТМО 12645000, р/с 4010181040000010009, БИК 041203001, Отделение по Астраханской области Южного главного

управления Центрального Банка РФ, КБК 30011105013050000120.

В платежном поручении Арендатор обязан указать дату и номер договора аренды, по которому вносится арендная плата, период за который арендная плата вносится.

2.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.6. Арендатор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения арендной платы предоставить в администрацию муниципального образования «Харабалинский район» копии платежных документов о внесении арендной платы со штампом банка об исполнении.

3. Права и обязанности «Арендатора»

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. Использовать участок в соответствии с условиями, установленными Договором;

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

3.2.2. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

3.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию;

3.2.5. В течение месяца после подписания Договора произвести его государственную регистрацию в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

3.2.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) месяц о намерении досрочного расторжения Договора.

3.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнение, захламление, не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом земельном участке, а также соблюдать иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

3.2.8. Проводить мероприятия по:

а) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, загрязнения радиоактивными и химическими веществами, загрязнения отходами производства и потребления, загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и другого негативного воздействия, в результате которого происходит деградация земель;

б) ликвидации последствий загрязнения, в том числе биогенного загрязнения земель;

3.2.9. Соблюдать стандарты, нормы, нормативы, правила и регламенты проведения противоэрозийных мероприятий;

3.2.10. Информировать Арендодателя о фактах деградации земель сельскохозяйственного назначения и загрязнения почв на земельном участке, находящимся в аренде;

3.2.11. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

3.2.12. В случае прекращения настоящего Договора вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты прекращения настоящего Договора.

3.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности «Арендодателя».

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае использования земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при однократной просрочке арендной платы более чем на три месяца, а также нарушения других условий Договора;

4.1.2. Достапа на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Догово-

ра, по предварительному согласованию с Арендатором.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номера счета для перечисления арендной платы, указанного в п. 2.4. Договора;

4.3. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственностью Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

6.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона договор аренды земельного участка в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.3. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.4. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.1.

6.5. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение обязательств сторон в части взаиморасчетов.

6.6. При прекращении договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров.

7.1. Все споры между Сторонами разрешаются судом по месту заключения договора.

7.2. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его государственной регистрации в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

7.3. Расходы по государственной регистрации возлагаются на Арендатора.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий - в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

7.5. Настоящий договор одновременно считается актом приема-передачи участка, указанного в пункте 1.1. договора.

7.6. Переданный Арендатору земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Арендодатель:
Администрация муниципального образования «Харабалинский район»
416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д. 17.
ИНН 3010002919, КПП 301001001, БИК 041203001,
ОГРН 1023000708345, ОКТМО 11645000,
ОКПО 04022793, р/с 4020481020000000103
В отделении Астрахани г. Астрахань.

Арендатор: _____

Глава администрации
муниципального образования
«Харабалинский район»
Штонда Алексей Васильевич

(подпись)

(подпись)

Приложение №3

Договор аренды земельного участка, расположенного в границах МО «Харабалинский район» № _____

г. Харабали _____ года

Администрация муниципального образования «Харабалинский район», именуемая в дальнейшем **Арендодатель**, в лице Главы администрации муниципального образования «Харабалинский район» Штонда Алексея Васильевича, действующего на основании Устава муниципального образования «Харабалинский район», с одной стороны, и **Арендатор** _____, паспорт _____, выдан _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____ Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из категории земель особо охраняемых территорий и объектов, с кадастровым номером 30:10:040403:599, расположенный по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, в 11,4 км на юго-запад от с. Тамбовка, в 360 м от левого берега р. Ашулук, в границах МО «Тамбовский сельсовет», вид разрешенного использования: туристическое обслуживание (кемпинг), в границах, указанных в Выписке из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 18.10.2017 №30-0-1-35/4302/2017-15521, площадью 4212 кв.м. Участок предоставляется Арендатору для туристического обслуживания (кемпинг).

1.2. Срок аренды участка устанавливается на 2 года 8 месяцев с _____ 2017 по _____ 20_____.

2. Размер и условия внесения Арендной платы.

2.1. Ежегодная арендная плата за арендованный земельный участок на момент составления Договора составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Размер арендной платы может быть изменен в порядке, предусмотренном действующим законодательством, но не чаще одного раза в календарном году, который исчисляется с 1 января текущего года по 1 января следующего за ним года, в связи с изменением индекса инфляции. Изменение размера арендной платы является обязательным для сторон договора аренды земельного участка без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к нему. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.3. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

2.4. Арендная плата вносится Арендатором равными долями ежемесячно, не позднее 25-го числа текущего месяца безналичным платежом по следующим реквизитам: УФК по Астраханской области (Финансовое управление администрации МО «Харабалинский район») ИНН 3010000630, КПП 301001001, ОКТМО 12645000, р/с 40101810400000010009, БИК 041203001, Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального Банка РФ, КБК 30011105013050000120.

В платежном поручении Арендатор обязан указать дату и номер договора аренды, по которому вносится арендная плата, период за который арендная плата вносится.

2.5. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

2.6. Арендатор обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения арендной платы пре-

доставить в администрацию муниципального образования «Харабалинский район» копии платежных документов о внесении арендной платы со штампом банка об исполнении.

3. Права и обязанности «Арендатора»

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. Использовать участок в соответствии с условиями, установленными Договором;

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

3.2.2. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;

3.2.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

3.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на участок по их требованию;

3.2.5. В течение месяца после подписания Договора произвести его государственную регистрацию в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

3.2.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 1 (один) месяц о намерении досрочного расторжения Договора.

3.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнение, захламление, не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также обеспечивать благоустройство территории, соблюдать иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

3.2.8. Проводить мероприятия по:

а) защите земель от водной и ветровой эрозии, селей, загрязнения радиоактивными и химическими веществами, загрязнения отходами производства и потребления, загрязнения, в том числе биогенного загрязнения, и другого негативного воздействия, в результате которого происходит деградация земель;

б) ликвидации последствий загрязнения, в том числе биогенного загрязнения земель;

3.2.9. Соблюдать стандарты, нормы, нормативы, правила и регламенты проведения противоэрозионных мероприятий;

3.2.10. Информировать Арендодателя о фактах деградации земель и загрязнения почв на земельном участке, находящемся в аренде;

3.2.11. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

3.2.12. В случае прекращения настоящего Договора вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты прекращения настоящего Договора.

3.3. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности «Арендодателя».

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае использования земельного участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при однократной просрочке арендной платы более чем на три месяца, а также нарушения других условий Договора;

4.1.2. Достапа на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора, по предварительному согласованию с Арендатором.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности

Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

4.2.2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номера счета для перечисления арендной платы, указанного в п. 2.4. Договора;

4.3. Арендодатель имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственностью Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Арендатор земельного участка не имеет преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка без проведения торгов.

6.2. Внесение изменений в заключенный по результатам аукциона договор аренды земельного участка в части изменения видов разрешенного использования такого земельного участка не допускается.

6.3. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.4. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 4.1.1.

6.5. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения обязательств сторон в части взаиморасчетов.

6.6. При прекращении договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю участок в надлежащем состоянии.

7. Рассмотрение и урегулирование споров.

7.1. Все споры между Сторонами разрешаются судом по месту заключения договора.

7.2. Настоящий Договор считается заключенным и вступает в силу с момента его государственной регистрации в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

7.3. Расходы по государственной регистрации возлагаются на Арендатора.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Арендодателя, второй - у Арендатора, третий - в Харабалинском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области.

7.5. Настоящий договор одновременно считается актом приема-передачи участка, указанного в пункте 1.1. договора.

7.6. Переданный Арендатору земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Арендатора, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Арендодатель:
Администрация муниципального образования «Харабалинский район»
416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д. 17.
ИНН 3010002919, КПП 301001001, БИК 041203001,
ОГРН 1023000708345, ОКТМО 11645000,
ОКПО 04022793, р/с 4020481020000000103
В отделении Астрахани г. Астрахань.

Арендатор:
Глава администрации муниципального образования «Харабалинский район»
Штонда Алексей Васильевич

(подпись)

(подпись)